

CIRCOLARE N. 137 A.S. 2024/2025

Paternò, 15 ottobre 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0009362 del 15/10/2024
VII (Uscita)

A tutto il Personale
Agli Atti

OGGETTO: Indicazioni in merito ai comportamenti da adottare in caso di emergenza

In accordo con l'RSPP d'Istituto (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) ai sensi del D.Lgs. 81/08 si ricorda a tutto il personale che i comportamenti da adottare in caso di emergenza sono i seguenti:

ALLARME INCENDIO: Evacuazione

Suono prolungato (allarme sonoro) indica ordine di evacuazione

ALLARME TERREMOTO: Simulazione scossa

Suono alternato (almeno 10 squilli intermittenti della campanella) non si esce ci si protegge sotto i tavoli/scrivanie

- Al termine della scossa verrà attivato l'ordine di evacuazione (vedi suoni/allarmi codificati sopra per allarme incendio)

In caso di terremoto/simulazione gli alunni:

1. al suono intermittente se si trovano

In aula	seguono la procedura standard
Nei corridoi o nei bagni	si dispongono lungo le pareti portanti
Sulle scale	raggiungono il piano più vicino e si dispongono lungo le pareti portanti

2. all'ordine di sgombero

- rientrano nella propria aula se è vicina
- si aggirano alla classe limitrofa.

I docenti, generalmente posizionati sulla porta della classe loro affidata per sorveglianza, all'ordine di evacuazione raccolgono il registro con i documenti o il modulo di evacuazione appeso alla porta dell'aula e seguono la procedura standard.

Nel caso in cui fossero impossibilitati a recuperare il modulo, procedono comunque all'evacuazione e una volta arrivati al punto di raccolta attendono i collaboratori scolastici, i quali provvederanno a consegnare i moduli da compilare.

N.B. Non fermarsi presso le scale e raggiungere i punti di raccolta segnalati.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

Procedure comportamentali generali:

➤ Nel caso in cui la propria via di fuga sia ostruita da fumo o persone, seguire il percorso d'esodo alternativo più vicino seguendo le vie di fuga segnalate. (n.b per ogni locale è sempre presente una via di fuga alternativa).

➤ Una volta raggiunto il cortile, evitare di sostare in prossimità delle scale antincendio (lasciare libero il passaggio per eventuali classi che devono ancora uscire).

Se nella classe è presente un alunno non autonomo negli spostamenti o comunque non in grado di deambulare temporaneamente la procedura è la seguente:

1. Il collaboratore scolastico che accoglierà per primo l'alunno con problematiche motorie comunicherà tempestivamente la sua presenza al Dirigente Scolastico, all'ufficio alunni e all'ASPP del proprio plesso;

2. Nel caso in cui l'alunno con la sua classe si trovi al piano terra, il docente porterà in sicurezza all'esterno l'alunno utilizzando gli scivoli appositi se in prossimità dell'aula, altrimenti l'alunno seguirà il gruppo classe e il docente lo posizionerà in "uno spazio calmo" e raggiungerà con la classe il punto di raccolta esterno.

Il docente di classe provvederà a compilare il modulo di evacuazione segnalando la posizione dell'alunno inabile. 3. Nel caso in cui l'alunno con la sua classe si trovi al primo piano, il docente di classe porterà in sicurezza l'alunno facendolo sostare sul pianerottolo della scala antincendio o comunque in uno "uno spazio calmo" in attesa dei soccorsi.

I compagni usciranno con il docente della classe più vicina per recarsi al punto di raccolta esterno e questi registrerà sul proprio modulo di evacuazione anche gli alunni che ha accolto;

Per tutto il periodo di inabilità i genitori accompagneranno l'alunno 5 minuti dopo e ritireranno 5 minuti prima dell'orario stabilito.

Si ricorda che il modulo di evacuazione è situato in tutte le aule/laboratori (porta aula) e nel registro cartaceo.

Compito del docente, una volta uscito, è di controllare l'elenco alunni e segnalare immediatamente eventuali assenze subentrate durante l'evacuazione.

Il modulo va consegnato immediatamente ai collaboratori scolastici incaricati, debitamente compilato.

I docenti di Educazione Fisica per la scuola secondaria e primaria, i maestri per la scuola dell'Infanzia sono tenuti a svolgere per ogni classe esercitazioni sulle procedure su indicate, individuando anche per ogni aula le vie di fuga segnalate nelle mappe e tutte quelle alternative.

I docenti su citati dovranno indicare sul registro elettronico l'avvenuta informativa alla classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo



Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.