

		<b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>"GUGLIELMO MARCONI"</b> <b>PATERNÒ - RAGALNA</b> <b>Via Virgilio 3 - 95047 PATERNÒ (CT)</b> <b>Tel. 095/841296/ 095 620161</b>		
<b>Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH</b> <b>PEO <a href="mailto:_ctic84200b@istruzione.it">_ctic84200b@istruzione.it</a> PEC <a href="mailto:comprensivomarconi@pec.it">comprensivomarconi@pec.it</a> Sito Web <a href="http://www.icmarconiscuola.edu.it">www.icmarconiscuola.edu.it</a></b>				

CIRCOLARE N. 115 A.S. 2024/2025

Paternò, 05 ottobre 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNÒ  
 Prot. 0008830 del 05/10/2024  
 II (Uscita)

Al Personale Docente  
 Al Personale ATA  
 Alle Famiglie  
 Al DSGA  
 Agli Atti  
 Al Sito web

**OGGETTO: Elezioni del Consiglio d'Istituto - Triennio 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027. Tempistica, informazioni essenziali e presentazioni delle liste.**

Come da Circ. del Dirigente Scolastico n. 109 del 3 ottobre e 113 del 4 ottobre 2024, si comunica che sono state indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027.

Le elezioni si svolgeranno **domenica 24 novembre, dalle ore 8:00 alle 12:00 e lunedì 25 novembre, dalle ore 8:00 alle 13:30.**

Saranno costituiti tre seggi:

- Seggio n° 1: Falconieri,
- Seggio n° 2: Mongibello,
- Seggio n° 3: Aldo Moro.

Presso il seggio n° 1 voteranno tutti i genitori, i docenti e il personale ATA dei plessi Falconieri Infanzia e Primaria, Don Bosco Secondaria di primo grado.

Presso il seggio n° 2 voteranno tutti i genitori, i docenti e il personale ATA dei plessi Piano Vite Infanzia, Madonna del Carmelo Primaria, Mongibello Primaria e Secondaria di primo grado.

Presso il seggio n° 3 voteranno tutti i genitori, i docenti e il personale ATA dei plessi Aldo Moro e Pitrè.

Le liste dovranno essere presentate dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente le votazioni (**dal 4 al 09 novembre p.v.**), presso l'ufficio protocollo della Segreteria della Scuola.

Si forniscono di seguito alcune istruzioni operative:

- I candidati dovranno essere elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi;

**Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

- Le liste dovranno essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali dovranno dichiarare che non fanno parte, né intendono far parte, di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto;
- Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna;
- Le liste possono contenere anche un solo nominativo;
- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste dovranno essere autenticate dal Dirigente Scolastico, o dal docente Collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento;
- L'autenticazione potrà essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione;
- Ciascuna lista dovrà essere presentata da un numero minimo di presentatori:
  - Lista dei genitori: almeno 20 presentatori;
  - Lista dei docenti: almeno 1/10 degli elettori;
  - Lista del personale ATA: almeno 2 degli elettori.
- Ciascuna lista dovrà essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale, anche da un Motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi, precisamente fino a 16 genitori (8 da eleggere), 16 docenti (8 da eleggere), 4 ATA (2 da eleggere).
- Le liste dovranno essere presentate personalmente da uno dei firmatari della Lista;
- Gli elettori votano nei seggi in cui gli elenchi sono compresi. Essi sono tenuti a esibire un documento valido per il loro riconoscimento. È consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio elettorale;
- Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce su una lista contraddistinta dal numero romano indicato nella scheda. Le preferenze, nel numero di massimo 1 nella stessa lista, potranno essere espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampati nella scheda;
- Il primo firmatario tra i rappresentanti della lista comunicherà alla Commissione elettorale d'istituto e dei seggi elettorali i nominativi dei rappresentanti della lista, in ragione di uno presso la Commissione elettorale e di uno presso ciascun seggio elettorale, i quali assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

La propaganda elettorale si svolgerà dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni (ossia **dal 6/11/2023 al 22/11/2023**).

### **Campagna Elettorale**

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e dai candidati. Saranno messi a disposizione degli spazi per l'affissione del materiale elettorale ed è consentita la distribuzione nei locali della scuola di scritti relativi ai programmi.

Sulla base dell'ordine di arrivo delle richieste, il Dirigente stabilisce il calendario delle riunioni (fuori orario di servizio) dandone comunicazione agli interessati.

### **Costituzione del seggio elettorale**

Il seggio deve essere composto da un Presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da Segretario, scelti tra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

### **Predisposizione delle schede**

Le schede devono essere costituite da fogli di eguale grandezza. Il Presidente del seggio appone, con appositi timbri su ambedue le facce dei fogli, la seguente dicitura *“Elezioni del Consiglio d'Istituto”*.

#### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctc84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

Tutte le schede devono recare l'indicazione del seggio; nella facciata interna devono recare il numero romano di ciascuna lista elettorale e devono essere vidimate da uno scrutatore. Qualora la vidimazione non avvenga lo stesso giorno delle votazioni, le schede vidimate vanno custodite in plichi sigillati.

### **Modalità delle votazioni**

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

### **Operazioni di scrutinio**

Dopo la chiusura del seggio iniziano le operazioni di scrutinio, che non possono essere interrotte fino al loro completamento. A tali operazioni possono partecipare i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Delle operazioni di scrutinio viene redatto apposito verbale secondo il modello B allegato alla O.M. 215/91 in duplice originale che è sottoscritto in ogni foglio dal Presidente e dagli scrutatori.

### **Nomina dei consiglieri**

Il Dirigente emana i decreti di nomina dei membri del Consiglio d'Istituto.

### **Normativa di riferimento**

O.M.215 /91.

### **Nota del Dirigente**

In vista delle prossime elezioni per il Consiglio d'Istituto, desidero invitare tutti coloro che intendono presentare le loro candidature a impegnarsi in una campagna elettorale caratterizzata da rispetto reciproco e dialogo costruttivo.

È importante che il confronto avvenga in un clima di collaborazione, evitando fraintendimenti e promuovendo un'informazione corretta e trasparente.

La nostra comunità scolastica si fonda su valori di rispetto e unità, e ogni contributo in tal senso è fondamentale per il bene della nostra Scuola.

### ***Alla presente si allega:***

- il modello di verbale di presentazione alla commissione elettorale di una lista di candidati per le elezioni del Consiglio di Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Maria Santa Russo*



### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegnerà una specifica.

**VERBALE DI PRESENTAZIONE ALLA COMMISSIONE ELETTORALE DI UNA LISTA DI CANDIDATI  
PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

COMPONENTE \_\_\_\_\_ (1)

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, il Sig. \_\_\_\_\_ (2), nella sua qualità di primo firmatario, ha presentato alla Segreteria della Commissione Elettorale di questo istituto la lista contraddistinta dal motto (3):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con Candidati N. \_\_\_\_ (4) e sottoscritta da Presentatori N. \_\_\_\_ (5).

Il Presentatore della lista

\_\_\_\_\_

- (1) Indicare "Genitori", "Docenti" o "Personale ATA".
- (2) Deve coincidere con il primo nominativo di pagina 3.
- (3) Il motto è obbligatorio e deve essere compilato prima della consegna del presente modulo.
- (4) Genitori: massimo 16. Docenti: massimo 16. Personale ATA: massimo 4.
- (5) Genitori: 20 presentatori. Docenti e ATA: 1/10 degli elettori, con arrotondamento all'unità superiore.

NB: i candidati non possono essere contemporaneamente anche presentatori.

**RISERVATO ALLA COMMISSIONE ELETTORALE**

Visto l'ordine di presentazione rispetto alle altre liste della stessa componente, la Commissione Elettorale assegna a questa lista il numero romano: \_\_\_\_\_.

La Segreteria della C. E.

\_\_\_\_\_

**Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

## I candidati

I sottoscritti (1):

N.	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASC.	FIRMA DEL PRESENTATORE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

### Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la Componente \_\_\_\_\_ (2) e compresi negli elenchi degli Elettori presso l'Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Paternò e Ragalna, in relazione alla prossima presentazione di una Lista di Candidati contraddistinta dal MOTTO:

\_\_\_\_\_ concorrente alle elezioni dei rappresentanti \_\_\_\_\_ (3) nel Consiglio di Istituto per \_\_\_\_\_ (4),

### DICHIARANO

di accettare la propria candidatura nella lista stessa e di impegnarsi a non far parte di altre liste della stessa componente per lo stesso Consiglio Scolastico.

Paternò/Ragalna lì \_\_\_\_\_

=====

### AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA

La sottoscritta Maria Santa Russo, nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Paternò e Ragalna

dichiara autentiche

le firme sopra apposte in sua presenza da parte degli interessati.

Il Funzionario

Paternò/Ragalna, lì \_\_\_\_\_

- (1) Genitori: massimo 16 candidati. Docenti: massimo 16 candidati. Personale ATA: massimo 4 candidati.
- (2) Completare con "genitori", "docenti", "pers. ATA".
- (3) Completare con "dei genitori", "dei docenti", "del pers. ATA".
- (4) Genitori, docenti, ATA: completare con il triennio di riferimento.

#### Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

## Presentatori della lista

I sottoscritti (1):

N.	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASC.	FIRMA DEL PRESENTATORE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

### Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

20				
----	--	--	--	--

in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la Componente \_\_\_\_\_ (2) e compresi negli elenchi degli Elettori presso l'Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi", di Paternò e Ragalna, in relazione alla prossima presentazione di una Lista di Candidati contraddistinta dal MOTTO:

\_\_\_\_\_

concorrente alle elezioni dei rappresentanti nel Consiglio di Istituto per \_\_\_\_\_ (3),

DICHIARANO

di presentare la lista stessa.

Paternò/Ragalna, li \_\_\_\_\_

La sottoscritta Maria Santa Russo, nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Paternò e Ragalna

dichiara autentiche

le firme sopra apposte in sua presenza da parte degli interessati.

Il Funzionario

\_\_\_\_\_

Paternò/Ragalna, li \_\_\_\_\_

(1) Genitori: 20 presentatori. Docenti e ATA: 1/10 degli elettori con arrotondamento all'unità superiore.

(2) Completare con "genitori", "docenti", "pers. ATA".

(3) Genitori, docenti, ATA: completare con il triennio di riferimento

**Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.



Sezione da compilare a cura del primo presentatore di lista

Comunicazione del rappresentante di lista

Al Presidente della Commissione Elettorale di Istituto

Il/La Sottoscritt \_\_\_\_\_, in qualità di prim \_\_\_\_\_ firmatari \_\_\_\_\_ tra i  
presentatori di questa lista di candidati

COMUNICA

Il seguente nominativo:

\_\_\_\_\_ (1) nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale  
rappresentante di lista presso la Commissione Elettorale di Istituto.

Paternò/Ragalna, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(1) Il nominativo deve essere scelto tra i presentatori e non tra i candidati

**Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“GUGLIELMO MARCONI”

PATERNÒ - RAGALNA

Via Virgilio 3 - 95047 PATERNÒ (CT)

Tel. 095/841296/ 095 620161



Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc\_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH  
PEO [ctic84200b@istruzione.it](mailto:ctic84200b@istruzione.it) PEC [comprensivomarconi@pec.it](mailto:comprensivomarconi@pec.it) Sito Web [www.icmarconiscuola.edu.it](http://www.icmarconiscuola.edu.it)

## SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE ELETTORALE COMPETENTE

Si attesta che i dati degli elettori riportati nelle pagine precedenti sono esatti.

Paternò/Ragalna, li \_\_\_\_\_

Il Presidente della C. E.

\_\_\_\_\_

## VERIFICA DELLA REGOLARITA' DELLA LISTA

In data odierna la Commissione Elettorale ha provveduto a verificare la regolarità della lista presentata. Esaminata tutta la documentazione, la Commissione dichiara la lista:

Regolare. Provvede quindi a esporre all'albo la lista medesima.

Irregolare. Espone all'albo la lista presentata corredata delle osservazioni e indicazioni alle quali il primo firmatario dovrà adempiere per la regolarizzazione della stessa. In caso di mancata regolarizzazione entro 5 giorni dalla pubblicazione, la lista sarà esclusa dalla consultazione elettorale.

Paternò/Ragalna, li \_\_\_\_\_

La Segreteria della C. E.

\_\_\_\_\_

### Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2005 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.