



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GUGLIELMO MARCONI"  
PATERNÒ - RAGALNA  
Via Virgilio 3 - 95047 P A T E R N Ò (CT) Tel. 095/622682



Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc\_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH  
P.E.O [ctic84200b@istruzione.it](mailto:ctic84200b@istruzione.it) P.E.C. [comprensivomarconi@pec.it](mailto:comprensivomarconi@pec.it) Sito Web [www.icmarconiscuola.edu.it](http://www.icmarconiscuola.edu.it)

CIRCOLARE N. 495 A.S. 2023/2024

Paternò, 22 luglio 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'  
Prot. 0006571 del 22/07/2024  
VII (Uscita)

Al DSGA  
p.c. Ufficio di  
segreteria \_ area del  
personale e  
contabilità  
RSU d'istituto  
Sito web/Atti

**OGGETTO: Liquidazione compensi per attività aggiuntive a valere sul FIS/MOF – a.s. 2023/24**

Ai fini degli adempimenti amministrativo-contabili, di conseguenza, si notifica ai destinatari in indirizzo l'unito provvedimento relativo all'oggetto.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Maria Santa Russo*

Paternò, 22 luglio 2024

Al DSGA  
p.c. Ufficio di  
segreteria - area del  
personale e  
contabilità  
RSU d'istituto  
Sito web/Atti

**OGGETTO: Determina liquidazione compensi a valere su F.I.S./M.O.F. 2023/24 personale docente e ATA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 25 del D. L.vo n.165/2011, in base al quale spettano al Dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;

**VISTA** la Legge n. 107/2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**VISTA** l'assegnazione disposta dal MIM relativa al Fondo di Istituto per l'a. s. 2023/2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e l'organigramma funzionale d'istituto relativamente all'anno scolastico 2023/24 come deliberati dal collegio dei docenti;

**VISTA** la contrattazione nazionale CCNL scuola 29/11/2007, 19/04/2018 e 18/01/2024;

**VISTI** gli artt. 5 e 17 del d.lgs. 165/2001 e l'art. 34 del d.lgs. 150/2009;

**VISTO** il programma annuale ee.ff. 2023 e 2024;

**VISTO** il contratto integrativo d'istituto sottoscritto dalle parti, in via definitiva, in data 08/01/2024;

**VISTA** la certificazione di compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa rilasciata dai Revisori dei conti e pubblicata nella sezione del sito istituzionale Amministrazione trasparente;

**VISTI** gli incarichi attribuiti al personale docente per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell'Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell'Istituzione Scolastica a. s. 2023/2024;

**VISTE** le rendicontazioni delle attività svolte dal personale scolastico e acquisite agli atti della scuola;

**VISTI** i registri, i verbali, le relazioni, i prospetti riassuntivi nei quali è documentato il lavoro effettivamente svolto da tutto il personale;

**VISTI** i registri a firma dei responsabili di plesso e verificati dal DSGA, nei quali sono documentati il lavoro straordinario e le ore di intensificazione effettuati dai collaboratori scolastici nel corrente anno scolastico;

**VISTO** il prospetto elaborato dal DSGA e acquisito al protocollo del presente decreto relativo al compenso per indennità di direzione (Tabella 9 alleg.al CCNL 29/11/2007 (Rideterminata da art. 3, co. 2, della Sequenza contrattuale del 25/7/08);

**VISTA** la tabella riassuntiva allegata al protocollo del presente decreto relativa ai compensi da liquidare a tutto il personale, sulla base degli incarichi assunti e delle attività effettivamente svolte;

**VALUTATI** i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte

**ACCERTATA** la coerenza con il PTOF delle attività svolte dal personale docente e ATA nell'anno scolastico 2023/24;

**RITENUTO** perciò di dover procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale docente e ATA di questa scuola per come definiti nel testo del contratto integrativo richiamato;

**TUTTO QUANTO PREMESSO, PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO;**

#### **DETERMINA**

ART. 1 – Si autorizza il Direttore dei servizi generali e amministrativi alla liquidazione dei compensi spettanti al personale docente e ATA dell'I.C. “Guglielmo Marconi” – per come definiti nel testo del contratto integrativo sottoscritto dalle parti, in via definitiva, in data 08/01/2024 e nelle forme previste dalla circ. MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009 (Cedolino unico) – entro il termine ultimo del 31 agosto 2024.

ART. 2 – In sede di informazione successiva, la liquidazione dei compensi sarà resa nota con la sola indicazione dell'ammontare complessivo del compenso erogato senza altra specificazione dei beneficiari secondo quanto previsto dal d. lgs. 33/2013 come aggiornato da d.lgs. 971/2016, in vigore dal 23 giugno 2016, all'art. 20, comma 1 e comma 2.

ART. 3 – Il presente atto è pubblicato nella sezione del sito istituzionale Atti e provvedimenti e in albo pretorio online.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Maria Santa Russo*