

		<p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUGLIELMO MARCONI" PATERNÒ - RAGALNA Via Virgilio 3 - 95047 P A T E R N Ò (CT) Tel. 095/622682</p>		
<p>Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. comprensivomarconi@pec.it Sito Web www.icmarconiscuola.edu.it</p>				

CIRCOLARE N.453 A.S. 2023/2024

Paternò, 30 maggio 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0005161 del 30/05/2024
VII (Uscita)

Ai Componenti del Comitato di Valutazione:

Asero Giuseppa

Gristina Katia

Paternò Rosa

Ai Tutor dei Docenti neo assunti:

Milazzo Marta

Reitano Maria Grazia

Ai Docenti neo assunti:

Adornetto Massimiliano

Anicito Alessio Salvatore

Agli ATTI

OGGETTO: Periodo di formazione e di prova docenti neoassunti a. s. 2023/2024- Adempimenti finali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la C.M. del 19 settembre 1991, n. 267;

VISTO il D. lgs. 297/94;

VISTO l'art.25 del D. lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1 commi 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;

VISTO il D.M. 850 del 27/10/2015 recante "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'articolo 13, comma 1 del D. lgs. 13 aprile 2017, n. 59;

VISTO l'articolo 59 comma 4 del D. L. n. 73/2021 (convertito in L. n. 106/2022);

VISTO il Decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) convertito in Legge del 29 giugno 2022 n. 79;

VISTO l'articolo 44, comma 1, lett. g), del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il D.M. 188 del 21 luglio 2022 "Procedura straordinaria in attuazione dell'articolo 5-ter del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228";

VISTO il D.M. 226 del 16 agosto 2022 recante "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79";

VISTA la nota MIUR 30998 del 25 agosto 2022 recante "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D. M. 226 del 16 agosto 2022";

VISTO il D.D.G. 143 del 3 febbraio 2023 “Accorpamento commissioni della procedura straordinaria in attuazione dell’articolo 5-ter del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228”;

VISTO il D.L. n. 44 del 22 aprile 2023 “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 119 del 15 giugno 2023 “Procedura straordinaria in attuazione articolo 5 commi da 5 a 17 del decreto legge 22 aprile 2023 n. 44”;

VISTO il D.M. 138 del 13 luglio 2023 recante “Disposizioni concernenti le immissioni in ruolo del personale docente per l’anno scolastico 2023/24”;

VISTO il Piano Nazionale di formazione;

VISTI i contratti individuali di lavoro, agli atti della scuola, stipulati con i docenti neoimmessi in ruolo;

VISTO il D.M. 226 del 16/08/2022 con la relativa nota di trasmissione;

VISTA la nota prot. AOODGPER 65741 del 7/11/2023;

VISTA la designazione dei docenti tutor nella seduta del Collegio dei Docenti del 04/09/2023;

VISTA la nomina, Prot. 6951/2023 del 07/09/2023;

CONSIDERATO che al termine dell’anno scolastico, il docente neoassunto sostiene un colloquio innanzi al Comitato di valutazione per la valutazione del servizio scolastico e, contestualmente a esso, viene verificata, attraverso un test finale, la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche acquisite;

PRESO ATTO che il test consisterà essenzialmente nella discussione e nella valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell’istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente Scolastico;

OSSERVATO che il modello formativo contenuto nel precedente D.M. 850/2015, anche attraverso la sua successiva evoluzione normativa e pratica, rappresenta un importante riferimento per ciò che concerne la formazione in itinere e la valutazione del personale docente, in quanto pone l’accento sul valore di una formazione basata sull’autovalutazione, sulla didattica laboratoriale e sulla verifica dell’acquisizione di competenze trasversali mediante l’attività di osservazione sistematica da parte dei pari e della dirigenza;

CONSIDERATO che il periodo di prova, sia nel settore privato che nel pubblico impiego, costituisce un momento imprescindibile del rapporto di lavoro dipendente in quanto il superamento con esito positivo di detto periodo determina la stabilità del rapporto stesso nonché un arricchimento complessivo del nostro sistema educativo a condizione che “Le iniziative di formazione e di supporto accompagnino significativamente i docenti in periodo di formazione e di prova in servizio nella comunità professionale di prima assegnazione, la quale opportunamente possa accoglierli e valorizzarli favorendone il pieno inserimento” (Nota MIM 15 novembre 2022, n. 39972).

Nel corrente anno scolastico la scuola, attraverso il percorso di formazione e di prova, rispondendo alle finalità di verificare e potenziare le competenze professionali del docente, consolida e rafforza anche il loro valore proattivo.

In particolare, il personale docente, nel momento in cui viene assunto in ruolo, stipula un contratto di lavoro a tempo indeterminato e la successiva conferma avviene dopo aver superato il periodo annuale di prova così come previsto dal D. Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, art. 438. La nota ministeriale sopra citata fornisce indicazioni relative al periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo per l’a. s. 2023-2024.

COMUNICA A QUANTI IN INDIRIZZO

Che il Comitato di Valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della Legge n. 107/2015 con la presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor, come già comunicato nel Collegio Docenti del 16 maggio 2024 e con circolare n. 438 Prot. 4981 del 24 maggio 2024 è convocato in data venerdì 28 giugno 2024, presso l’Auditorium Falcone – Borsellino, plesso Mongibello, Ragalna, per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova, in relazione ai docenti neo immessi nell’Anno Scolastico 2023/2024.

Si ricorda che il Comitato per la valutazione dei docenti:

prepara i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dal Dirigente Scolastico attraverso l'Ufficio del Personale almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;

- ascolta il colloquio del docente neoassunto;
- ascolta l'istruttoria del tutor;
- si riunisce per l'espressione del parere.

I docenti in anno di prova e formazione dovranno consegnare presso la Segreteria – Ufficio del Personale, entro le ore 12:00 del 17/06/2024, il proprio dossier finale delle attività (anche in formato digitale) che si compone dei seguenti documenti:

- Curriculum professionale;
- Bilancio iniziale delle competenze professionali (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- Documentazione didattica;
- Bilancio delle competenze in uscita (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- Report dei lavori svolti in piattaforma INDIRE;
- Ogni altro documento previsto dalla piattaforma INDIRE;
- Registro Attività Peer to Peer;
- Attestazione delle attività di tutoring.

I docenti individuati come tutor dovranno invece consegnare, entro lo stesso termine delle ore 12:00 del 17 giugno 2024, presso la segreteria – Ufficio del Personale:

- relazione finale del tutor;
- registro del peer to peer debitamente compilato e sottoscritto;
- ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE. e l'istruttoria finalizzata alla valutazione.

La seduta di valutazione di ogni docente neoassunto avrà una durata massima di 30 minuti circa. All'esito di ciascun colloquio, il Comitato si riunirà per l'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova.

I docenti saranno affiancati dal tutor, che partecipa ai lavori del Comitato esclusivamente per la parte relativa al docente di proprio riferimento. Il Tutor avrà il compito di presentare al Comitato le *“risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto”* (comma 3 art.13 D.M. n. 850/2015). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del *“peer to peer”* o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte, basate su quelle competenze che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale, sulle quali hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo e si svolgerà in due fasi successive:

1. Presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e successiva discussione su:

- a. Una sintetica ricostruzione del curriculum formativo del docente.
- b. La documentazione di una sequenza didattica, possibilmente oggetto di progettazione/osservazione della fase 3 (Peer to Peer).
- c. Una riflessione professionale attraverso la compilazione di un questionario (Bilancio di competenze)

2. Test finale: L'accertamento di cui all'art.4, comma 2 (accertamento e verifica della *“traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente”*) si realizza *“contestualmente al colloquio”* attraverso un test finale sottoposto al docente. Il test finale consisterà nella discussione con il docente, e nella valutazione, da parte del Comitato, delle risultanze della documentazione contenuta:

nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente (art.13, c.4: “*in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto, nonché agli esiti della verifica di cui al comma 3*”);

nella relazione del Dirigente Scolastico (art.13, c.4: “*comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere*”).

Per le finalità valutative e per la strutturazione dei momenti osservativi saranno utilizzati gli indicatori e descrittori dell'Allegato A come “*griglia di verifica del pieno possesso ed esercizio dello standard professionale*” [Nota MIM 39972/22]

I Docenti Membri del Comitato di Valutazione del Servizio esprimeranno parere motivato scritto dopo la riunione, dinanzi allo stesso Comitato, del Docente in Periodo di Prova e Anno di Formazione.

Si rammenta, infine, quanto previsto dall'O. M. n. 850/2015, all'art. 4, riguardo ai criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e prova:

“Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neoassunti con riferimento ai seguenti criteri:

corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;

osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;

***partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti*”.**

L'assenza al colloquio, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non precluderà l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili sarà consentito una sola volta.

Si ricorda, inoltre, che:

- Il Comitato di Valutazione è composto dal Dirigente Scolastico, dalla componente docente del Comitato, ed è integrato, per la convocazione e le competenze suddette, dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

- Il Comitato esprime un parere obbligatorio che non determina il superamento dell'anno di prova e non è vincolante per il Dirigente Scolastico che può discostarsene con atto motivato, emettendo un provvedimento di conferma in ruolo o meno.

Nel caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, il personale docente effettua un secondo percorso non ulteriormente prorogabile.

L'Ufficio del Personale predisporrà i fascicoli individuali per ogni docente e li trasmetterà ai componenti del Comitato di valutazione e ai tutor cinque giorni prima della data prevista per la convocazione. L'ufficio del Personale dovrà, inoltre, produrre per ciascun/a docente neoassunto/a l'attestazione, sottoscritta dalla responsabile dell'istruttoria individuata dal D.S.G.A., di avvenuta effettuazione di almeno 180 giorni di servizio, dei quali almeno 120 per attività didattiche.

Si comunica, infine, che saranno inviati via e-mail dalla scrivente un format per il Tutor e uno per il Comitato che esprime il parere non vincolante. A tal fine, si chiede di controllare che la e-mail dichiarata in segreteria sia attiva e funzionante.

La pubblicazione della presente circolare sul sito web ha valore di notifica per quanti in indirizzo.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo