



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"GUGLIELMO MARCONI"

PATERNÒ - RAGALNA

Via Virgilio 3 - 95047 PATERNÒ (CT) Tel. 095/622682



Cod. Meccanografico CTIC84200B Cod. IPA istsc_ctic84200b Cod. Fiscale 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH
P.E.O. ctic84200b@istruzione.it P.E.C. comprensivomarconi@pec.it Sito Web www.icmarconiscuola.edu.it

CIRCOLARE N. 370 A.S. 2023/2024

Paternò, 26 aprile 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNÒ
Prot. 0003967 del 26/04/2024
VI (Uscita)

Agli interessati
All'Albo di Istituto
Agli Atti

OGGETTO: DETERMINA AVVISO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI NON PIÙ UTILIZZABILI/OBSOLETI/INSERVIBILI DALL' ISTITUZIONE SCOLASTICA ai sensi dell'art. 34 del Regolamento del 28 agosto 2018, n. 129.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 33 e 34 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile";

VISTA la Circolare MIUR prot. n. 8910 del 02/12/2011;

VISTA la Circolare MIUR prot. n. 2233 del 02/04/2012;

VISTA la proposta di scarico del 24/04/2024 con elenco dei beni da scaricare in quanto obsoleti e da rinnovare;

DISPONE

Con la presente comunicazione affissa all'Albo dell'Istituto in data odierna, e pubblicata sul sito web della Scuola, **la vendita dei beni dis caricati dall'inventario della scuola in quanto non utilizzati**, per sostituzione con beni di ultima generazione finanziati con PON Digital Board, e quindi ancora idonei agli usi didattici, **indicati negli elenchi riportati nell'Allegato n. 2.**

La vendita non rientra nel campo di applicazione dell'IVA.

Per visionare lo stato dei beni occorre prendere appuntamento inviando una email all'indirizzo di posta elettronica istituzionale ctic84200b@istruzione.it o telefonando al n. 095/622682.

Art.1 Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte, pena esclusione, dovranno pervenire in qualsiasi forma utilizzando il **modello predisposto nell'Allegato 1 entro il 08 maggio 2024.**

Non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il termine tassativamente sopra indicato, anche se sostitutive o aggiuntive di offerta precedente.

Le offerte devono indicare esattamente il numero d'inventario degli articoli e il corrispettivo offerto.

La partecipazione è aperta a tutti gli interessati i quali dovranno dichiarare di sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato e dovranno farsi carico delle spese di trasporto.

Art.2 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione, ai sensi degli art.73, lett. c e 76 del R.D. n.827/1924, avverrà **in favore della migliore offerta.**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Art.3 Condizioni di vendita

I beni, di piena proprietà dell'istituto comprensivo, sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall'aggiudicatario successivamente all'aggiudicazione o ritiro del bene. Essi vengono generalmente definiti "non funzionanti e beni inservibili all'uso " e sono ceduti con la formula "visto e piaciuto" in quanto possono non corrispondere alle norme di commercializzazione e di sicurezza.

Saranno a carico dell'acquirente la responsabilità e gli oneri legati al possesso ed all'utilizzo dei beni in base alle

norme vigenti.

Art.4 Aggiudicazione e assegnazione beni

L'aggiudicazione sarà disposta con determina del Dirigente, visti gli esiti delle offerte di acquisto risultanti da apposito verbale; il verbale di aggiudicazione e la determina di aggiudicazione equivarranno per ogni effetto legale al contratto. L'assegnazione dei beni al miglior offerente di ciascun lotto avrà luogo successivamente al pagamento. In mancanza del pagamento entro i termini prescritti, l'Istituto Comprensivo procederà a revocare l'assegnazione ed a concedere i beni al successivo migliore offerente.

In caso di aggiudicazione l'acquirente garantirà, con formale descrizione scritta, quanto segue:

- a. Stipula del contratto di cessazione dei beni entro e non oltre tre giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- b. Saldo del prezzo entro e non oltre dieci giorni dalla stipula dell'aggiudicazione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul conto corrente bancario della scuola;
- c. L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento;
- d. L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.

A parità di offerta, il lotto sarà aggiudicato seguendo l'ordine di priorità come di seguito elencato:

- 1) Genitore di alunno dell'Istituto;
- 2) Altro personale dell'Istituto;
- 3) Altre Istituzioni Scolastiche;
- 4) Associazioni, ONLUS, altri Enti Pubblici;
- 5) Altri offerenti

Art.5 Pagamento

Il pagamento a saldo del prezzo della vendita dovrà essere effettuato entro e non oltre dieci giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima del ritiro dei beni, tramite versamento in c/c bancario intestato all'I.C. "Guglielmo Marconi" di Paternò.

Art.6 Norma di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa espresso rinvio al regolamento per l'amministrazione del Patrimonio e per la contabilità generale dello stato di cui al D.I.n. 129 del 28.08.2018.

Art.7 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Maria Santa Russo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art.8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016(GDPR), i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di vendita dei beni fuori uso e/o non più utilizzabili e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'aggiudicazione dei beni. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo

